

Inspectierapport

BSO de "Dassenburcht" Lutten (BSO)
Gouden Regenstraat 21
7775AX Lutten
Registratienummer 226487933

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Hardenberg
Datum inspectie:	27-11-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-01-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	13
Gegevens toezicht	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- pedagogisch klimaat;
- eisen aan het personeel;
- aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de binnen- en buitenspeelruimte.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over de opvanglocatie volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport verder uitgewerkt.

Feiten over BSO Dassenburcht Lutten

Buitenschoolse opvang (BSO) Dassenburcht is onderdeel van kinderopvangorganisatie *De Dassenburcht*. Deze organisatie heeft meerdere locaties in de regio.

De BSO is gevestigd op de bovenverdieping in de nieuw opgeleverde basisschool C.B.S. De Fontein te Lutten.

Op deze verdieping kunnen maximaal 30 kinderen opgevangen worden in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. Alle kinderen die de BSO bezoeken komen van deze school.

Op de benedenverdieping van de basisschool is het kinderdagverblijf (KDV) van dezelfde houder gevestigd.

Inspectiegeschiedenis

- *18-07-2017 onderzoek voor registratie*; er is geen bezwaar tegen opnamen in het landelijk register met 30 kindplaatsen.
- *23-11-2017 onderzoek na registratie*; de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit onderzoek voldoen alle onderzochte items aan de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

BSO Dassenburcht Lutten hanteert een pedagogisch beleidsplan waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Het beleidsplan is van 2018. Alle getoetste voorwaarden zijn beschreven in het beleidsplan. Zo is er aandacht voor de volgende onderwerpen:

- De wijze waarop invulling gegeven wordt aan aspecten van verantwoorde opvang;
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en wat de rol van de mentor hierin is;
- Een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groepen;
- Een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Pedagogische praktijk

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Het observatie-instrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

De hierna volgende beschrijvingen zijn daarom op dezelfde wijze ingedeeld als in het Veldinstrument.

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid en daarnaar handelen. Dit komt ook tot uiting tijdens de observatie. Ter illustratie van het oordeel worden door de toezichthouder een aantal van de basisdoelen toegelicht met een voorbeeld.

Bij het beoordelen van de observaties is uitgegaan van 4 basisdoelen vanuit de Wet kinderopvang waaraan de pedagogische praktijk minimaal moet voldoen:

- emotionele veiligheid;
- sociale competentie;
- persoonlijke competentie;
- overdracht normen en waarden.

Emotionele veiligheid

'De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.'

Indicator: *'Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen.'*

Observatie

De beroepskrachten kennen het programma, alle kinderen en de werkwijze op de groep. Zij bieden dit aan op een voor de kinderen bekende wijze. De beroepskrachten zorgen voor gewoontevorming

in de groep zodat het voor de kinderen heel vertrouwd wordt om op de BSO te zijn. Zo is één van de kinderen nog niet zo lang onderdeel van de BSO-groep. Ze kijkt nog een beetje de kat uit de boom. De beroepskracht ziet dit en vraagt of het kind op haar schoot wil zitten. Dat wil ze graag. Samen wordt er iets gedronken met de andere kinderen aan tafel. De sfeer is ontspannen.

Ontwikkeling van de persoonlijke competentie

'De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.'

Indicator: *'De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.'*

Observatie

De kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of voor activiteiten te kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau. Na een koekje gegeten en iets gedronken te hebben aan tafel kunnen de kinderen kiezen uit verschillende activiteiten zowel binnen als buiten. Zowel binnen als buiten is spelmateriaal aanwezig dat aanzet tot individueel en gezamenlijk spel. Eén van de beroepskrachten gaat met de kinderen die daarvoor kiezen naar buiten. De andere beroepskracht blijft binnen met een groepje kinderen dat graag wil knutselen aan tafel. Er wordt een stoomboot (Sinterklaas) gemaakt. De beroepskracht laat de kinderen zoveel mogelijk zelf doen en helpt alleen wanneer dit nodig is.

Ontwikkeling van de sociale competentie

'De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.'

Indicator: *'De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.'*

Observatie

De beroepskrachten hebben gedurende de observatie veelvuldig contact met de kinderen. Zij stellen vragen over de activiteiten en de plannen die zij hebben. De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Ook tijdens het knutselen heeft de beroepskracht gesprekjes met de kinderen. Er worden grapjes gemaakt en complimentjes gegeven. Dit ondersteunt de beroepskracht door af en toe een schouderklopje te geven of te glimlachen.

Overdracht waarden en normen

'De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.'

Indicator: *'Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.'*

Observatie

De beroepskrachten spreken de kinderen aan op hun niveau en voeren gesprekken met hen. Zij laten de verantwoordelijkheden en initiatieven veelal bij de kinderen zelf. Zo ontstaat er een ontspannen sfeer; de kinderen voelen zich zichtbaar in hun element en lijken zichzelf. Ook op momenten dat een kind vragen heeft of het ergens niet mee eens is, dan richt het kind zich op de beroepskracht. Deze neemt het kind serieus en gaat in gesprek met het kind. Er wordt een passende oplossing gevonden.

Conclusie

De getoetste items binnen het domein 'pedagogisch klimaat' zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskracht en facilitair medewerkster die werkzaam zijn bij BSO Dassenburcht Lutten hebben een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het personenregister kinderopvang (PRK).

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij deze locatie beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening is opgenomen.

Aantal beroepskrachten

Op de dag van de inspectie waren er 12 kinderen en 2 beroepskrachten aanwezig.

BSO Dassenburcht Lutten heeft 30 kindplaatsen, maar er worden momenteel maximaal 20 kinderen opgevangen.

Op de dag van het inspectiebezoek was de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep conform de Wet kinderopvang.

Presentielijsten van eerdere andere dagen/weken zijn niet aanwezig. De toezichthouder kan niet inzien of er in het verleden voldoende beroepskrachten werden ingezet.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op de locatie wordt er in één basisgroep gewerkt van maximaal 20 kinderen.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Op KDV Dassenburcht Lutten is dit minimaal eens per jaar. Zo nodig wordt er vaker met de ouder(s) van een kind gesproken. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind het aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Conclusie

De getoetste items binnen het domein 'personeel en groepen' zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma's beroepskrachten

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor dit kindercentrum een beleid dat er toe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er tijdens de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Het beleid is van 2018.

Tijdens dit jaarlijks onderzoek hoeft het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet inhoudelijk beoordeeld te worden. Het is wel van belang dat de houder ervan op de hoogte is dat de volgende onderwerpen beschreven staan:

- Een beschrijving van het continue proces van implementeren, evalueren en actualiseren;
- De voornaamste grote en kleine risico's ten aanzien van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag waarvoor een plan van aanpak is opgesteld;
- Een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's;
- Een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders;
- De beschrijving waarop de achterwacht geregeld is.

Tijdens een volgend onderzoek zou het hele document meegenomen kunnen worden in de beoordeling.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Op de locatie bevindt zich een map waar het veiligheids- en gezondheidsbeleid in terug te vinden is.

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de Regeling Wet kinderopvang.

Bij KDV Dassenburcht Lutten zijn alle beroepskrachten gekwalificeerd.

Conclusie

De getoetste items binnen het domein 'veiligheid en gezondheid' zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De groepsruimtes bevinden zich op de eerste verdieping van de basisschool waar ook enkele schoolklassen gevestigd zijn. Wanneer de schoolkinderen de klassen verlaten kan de BSO gebruik maken van verschillende ruimtes.

De binnen- en buitenruimte waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Er staat een kast met spel- en ontwikkelingsmateriaal welke afgestemd zijn op de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De kinderen van BSO Dassenburcht maken gebruik van de speelplaats van de basisschool. Deze buitenspeelruimte is passend ingericht en voor de kinderen toegankelijk.

Conclusie

De getoetste items binnen het domein 'accommodatie' zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Observaties

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO de "Dassenburcht" Lutten
Vestigingsnummer KvK : 00002245507
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf De Dassenburcht V.O.F.
Adres houder : De Steeghe 9
Postcode en plaats : 7784CG Ane
Website : <http://www.kinderdagverblijfdedassenburcht.nl/>
KvK nummer : 08174781
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD IJsselland
Adres : Postbus 1453
Postcode en plaats : 8001BL ZWOLLE
Telefoonnummer : 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door : Marja Baas

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hardenberg
Adres : Postbus 500
Postcode en plaats : 7770BA HARDENBERG

Planning

Datum inspectie : 27-11-2018
Opstellen concept inspectierapport : 09-01-2019
Zienswijze houder : 15-01-2019
Vaststelling inspectierapport : 15-01-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 16-01-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 16-01-2019
Openbaar maken inspectierapport : 30-01-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Samenwerken aan kwaliteit in de Kinderopvang en de Buitenschoolse opvang. De samenwerking en de verwachtingen rondom de opvang van deze doelgroep 0 tot 13 jaar is de afgelopen tijd positief verbeterd.

Er vind een (onaangekondigde) inspectie plaats waarbij er ruimte is voor objectieve observatie door de inspecteur. Ook stelt zij vragen aan medewerkers over het beleid zowel het pedagogische beleid als ook het beleid rondom veiligheid en gezondheid. Zo komt de inspecteur meer te weten over het reilen en zeilen in onze kinderopvangvoorziening, en ziet ze hoe medewerkers ons pedagogisch beleid uitvoeren. Het "nieuwe" inspecteren is voor alle partijen goed.

Daarbij zijn wij trots dat het KDV / BSO team Lutten binnen onze organisatie de Dassenburcht deze resultaten behalen.

Letty Hulzebosch en Marjon Kwant
(directie KDV/BSO de Dassenburcht)