

## Inspectierapport

KDV/BSO de "Dassenburcht" Gramsbergen (KDV)

De Binder 4

7783HA Gramsbergen

Registratienummer 303651192

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Hardenberg
Datum inspectie:	15-02-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-03-2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Gegevens voorziening .....	16
Gegevens toezicht .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op grond van de bevindingen bij voorgaande inspecties en de invoering van de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) zijn tijdens dit onderzoek de volgende inspectie-items onderzocht:

- het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan het personeel;
- het aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de buitenspeelruimte.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over kinderdagverblijf (KDV) de "Dassenburcht" en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport verder uitgewerkt.

### **Feiten over kinderdagverblijf de "Dassenburcht"**

Kinderdagverblijf de Dassenburcht in Gramsbergen maakt onderdeel uit van Kinderdagverblijf de Dassenburcht V.O.F. De organisatie heeft tevens locaties in de Krim, Lutten, Ane en Hardenberg. Het kinderdagverblijf is gevestigd in multifunctioneel centrum De Binder. Er zijn drie groepsruimtes aanwezig, waar aan maximaal 48 kinderen in de leeftijd van 0 - 4 jaar opvang geboden wordt. De openingstijden zijn van maandag t/m vrijdag van 07.00 uur - 19.00 uur. Ook tijdens de schoolvakanties is het KDV geopend.

De buitenspeelruimte is aangrenzend en ingericht met verschillende speelmogelijkheden. Op deze locatie wordt Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) aangeboden.

### **Inspectiegeschiedenis**

- *20-08-2015 jaarlijks onderzoek*; de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.
- *15-12-2015 incidenteel onderzoek*; de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.
- *10-03-2016 jaarlijks onderzoek*; de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang
- *02-03-2017 jaarlijks onderzoek*; de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

Tijdens het inspectieonderzoek is het pedagogische klimaat getoetst in theorie en in de praktijk. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Het observatie-instrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

### **Pedagogisch beleid**

In dit centrum voor dagopvang wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Het werkplan is van 2018. Alle getoetste voorwaarden zijn beschreven in het beleidsplan. Zo is er aandacht voor de volgende onderwerpen:

- De wijze waarop invulling gegeven wordt aan aspecten van verantwoorde dagopvang;
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en wat de rol van de mentor hierin is;
- Een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groepen;
- De wijze waarop invulling gegeven wordt aan het afwijken van de BKR.

### **Verantwoorde dagopvang**

#### **Uitvoering pedagogisch beleidsplan**

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid en daarnaar handelen. Dit komt ook tot uiting tijdens de observatie. Ter illustratie van het oordeel worden door de toezichthouder een aantal van de basisdoelen toegelicht met een voorbeeld. Bij het beoordelen van de observaties is uitgegaan van 4 basisdoelen vanuit de Wet kinderopvang waaraan de pedagogische praktijk minimaal moet voldoen:

- emotionele veiligheid;
- sociale competentie;
- persoonlijke competentie;
- overdracht normen en waarden.

#### **Emotionele veiligheid**

Indicator: *'Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.'*

Observatie

De sfeer is ontspannen. De baby's zijn hoorbaar en zichtbaar ' bezig': geluidjes, kirren, met handje ergens op slaan, kruipen. Eén van de baby's krijgt de fles van de beroepskracht en een ander kind komt er bij zitten. De beroepskracht kan haar aandacht prima verdelen over beide kinderen. Beide kinderen zijn zichtbaar op hun gemak.

#### **Ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

Indicator: *'De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.'*

Observatie

De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en –niveau van een kind. Ze bieden spelmaterialen en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Zo zit de beroepskracht met 5 kinderen in een kleine kring op de grond. De (dokter)spullen van de pop Puk liggen in het midden. De beroepskracht legt op eenvoudige wijze uit hoe alles heet en waar het voor dient. De kinderen mogen voelen aan de verschillende materialen. De beroepskracht maakt oogcontact met alle kinderen en merkt meteen wanneer één van de kinderen het niet snapt; ze legt het dan nogmaals uit.

### **Ontwikkeling van de sociale competentie**

Indicator: *'De kinderen zijn deel van de groep.'*

#### Observatie

De beroepskrachten activeren de betrokkenheid en deelname van alle kinderen aan het groepsgebeuren. Zo zitten de kinderen aan twee groepstafels met aan iedere tafel een beroepskracht. Het fruit ligt in de schaal. De beroepskracht vraagt hoe het fruit heet dat vandaag gegeten zal worden. Ieder kind komt aan bod. Ook de kleuren worden benoemd. Iedereen mag zelf kiezen welk fruit hij of zij wil. Het fruitliedje wordt gezongen en iedereen eet. De kinderen zijn duidelijk op hun gemak en onderdeel van het geheel.

### **Overdracht waarden en normen**

Indicator: *'Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.'*

#### Observatie

Voorbeelden van afspraken die in de praktijk zichtbaar waren:

- Samen beginnen met eten.
- Op je billen zitten; anders val je van de stoel.
- Niet rennen in de groep.
- Eén van de kinderen roept een scheldwoord naar een ander kind. Beroepskracht: 'dat zeggen we hier niet, x!'
- Niet schreeuwen; praat maar gewoon, dan hoor ik je wel.
- Prima, heel goed gedaan x!
- Kan jij x even helpen? Goed zo!

### **Voorschoolse educatie**

KDV Dassenburcht Heemse is een VVE-locatie. Dat wil zeggen dat aan kinderen gesubsidieerde voor- en voorschoolse educatie (VVE) wordt aangeboden. Peuters, die dit nodig hebben, krijgen extra begeleiding zodat zij zich al spelend ontwikkelen en daarmee een betere aansluiting hebben op het latere basisonderwijs.

Er wordt per 8 kinderen (2 -4 jaar) één beroepskracht ingezet.

Vier ochtenden per week vinden er VVE-activiteiten plaats. Er wordt gewerkt met het programma 'Uk&Puk'. Dit is een erkend programma en staat op de lijst van het Nederlands Jeugd Instituut (NJI). Er wordt gewerkt met tien thema's per jaar.

Momenteel wordt er ook VVE aangeboden aan kinderen die de gehele dag gebruik maken van de opvang. Wanneer kinderen een VVE indicatie krijgen en zij maken al 2 dagen gebruik van de dagopvang, dan krijgen zij daar van de gemeente Hardenberg nog een derde dag bij.

Alle kinderen in deze groep worden geobserveerd. Voor de VVE-kinderen is er een handelingsplan opgesteld.

De beroepskrachten bezitten een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en voorschoolse educatieprogramma's.

De houder heeft een scholingsplan opgesteld.

### **Conclusie**

De getoetste items binnen het domein 'pedagogisch klimaat' zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- VVE-certificaten

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De beroepskrachten en facilitair medewerkster die werkzaam zijn bij kinderdagverblijf Dassenburcht Gramsbergen hebben een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij deze locatie beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening is opgenomen.

### **Aantal beroepskrachten**

KDV Dassenburcht heeft 48 kindplaatsen en 3 stamgroepen.

Op de dag van de inspectie waren er:

- 8 kinderen, 2 beroepskrachten en 1 facilitair medewerkster in de babygroep;
- 11 kinderen en 2 beroepskrachten aanwezig in de peutergroep 1;
- 15 kinderen en 2 beroepskrachten in peutergroep 2.

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stamgroep is conform de Wet kinderopvang.

Op verschillende groepen zijn de presentielijsten bekeken. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep is conform de Wet kinderopvang.

De tijden waar ten hoogste drie uur afgeweken mag worden is vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan en wordt als zodanig ook uitgevoerd in de praktijk. Deze afwijkende inzet van beroepskrachten is elke week hetzelfde.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij KDV De Dassenburcht te Gramsbergen wordt er gewerkt met drie stamgroepen:

- babygroep
- peuters 1
- peuters 2

De babygroep biedt opvang aan maximaal 16 kinderen van 0 - 2 jaar;  
Peutergroep 1 biedt opvang aan maximaal 16 kinderen van 2 - 3,5 jaar;  
Peutergroep 2 biedt opvang aan maximaal 16 kinderen in van 2 - 4 jaar.

De presentielijsten zijn bekeken. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stamgroep is conform de Wet kinderopvang.

De kinderen in de leeftijd tot één jaar worden aan ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van deze kinderen.

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Op KDV Dassenburcht is dit minimaal eens per jaar. Zo nodig wordt er vaker met de ouder(s) van een kind gesproken. Tevens is de mentor voor de ouders het aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

### **Conclusie**

De getoetste items binnen het domein 'personeel en groepen' zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag (steekproef)
- Diploma's beroepskrachten (steekproef)
- Presentielijsten
- Personeelsrooster



### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft voor dit kindercentrum een beleid dat er toe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er tijdens de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is schriftelijk vastgelegd en omvat:

- Een beschrijving van het continue proces van implementeren, evalueren en actualiseren;
- De voornaamste risico's ten aanzien van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag en er is hier een plan van aanpak voor opgesteld;
- De beschrijving van de wijze waarop hij de opvang zodanig organiseert dat een beroepskracht of stagiaire de werkzaamheden kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene;
- De beschrijving waarop de achterwacht geregeld is.

De houder heeft een algemeen veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld betreffende alle vestigingen van de houder. Daarin wordt verwezen naar het algemene beleid, het pedagogisch beleidsplan en de huisregels. Daarnaast heeft elke vestiging een locatiegebonden plan toegespitst op de risico's specifiek voor iedere vestiging. Zo ook deze locatie aan De Binder in Gramsbergen.

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de Regeling Wet kinderopvang.

### **Conclusie**

De getoetste items binnen het domein 'veiligheid en gezondheid' zijn conform de Wet kinderopvang.

## Accommodatie

### **Eisen aan ruimtes**

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De buitenspeelruimte is voor kinderen aangrenzend aan het kindercentrum.

Twee van de drie groepsruimtes hebben een deur in de groepsruimte die direct toegang tot de buitenspeelruimte geeft.

### **Conclusie**

De getoetste items binnen het domein 'accommodatie' zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Observaties

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3d Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Voorschoolse educatie

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift of erkenning die niet een ve-module in de beroepsopleiding omvat, overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing omvat ten minste 12 dagdelen en heeft in elk geval betrekking op de volgende kennis en vaardigheden:

- a. het werken met programma's voor voor- en voorschoolse educatie;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie;
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voorschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.  
Deze eis geldt van augustus 2017 geldt tot 1 augustus 2019 uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G37 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden, genoemd in het tweede lid, onder a tot en met e, van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

De houder en de personen werkzaam bij een onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiair of uitzendkracht moet voordat deze persoon zijn werkzaamheden voor de eerste maal aanvangt aan de houder van een kindercentrum zijn overgelegd. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. Deze verplichting geldt vervolgens uiterlijk iedere twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.  
Bij iedere volgende houder ten behoeve waarvan de stagiair of de uitzendkracht in die periode van maximaal twee jaar werkzaam is, overlegt hij telkens de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.  
(art 1.50 lid 4 en 8 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een vrijwilliger moet voordat deze persoon zijn werkzaamheden voor de eerste maal aanvangt aan de houder van een kindercentrum zijn overgelegd. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. Deze verplichting geldt vervolgens uiterlijk iedere twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.  
(art 1.50 lid 4 en 9 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang, bijlage bij de Aanwijzing van geregistreerde certificaten voor de kinderopvang inzake het met goed gevolg afgesloten onderricht dat in elk geval het verlenen van eerste hulp aan kinderen omvat)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV/BSO de "Dassenburcht" Gramsbergen  
Vestigingsnummer KvK : 00002245507  
Aantal kindplaatsen : 48  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf De Dassenburcht V.O.F.  
Adres houder : De Steeghe 9  
Postcode en plaats : 7784CG Ane  
Website : <http://www.kinderdagverblijfdedassenburcht.nl/>  
KvK nummer : 08174781  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD IJsselland  
Adres : Postbus 1453  
Postcode en plaats : 8001BL ZWOLLE  
Telefoonnummer : 038-4 281 686  
Onderzoek uitgevoerd door : Marja Baas

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hardenberg  
Adres : Postbus 500  
Postcode en plaats : 7770BA HARDENBERG

### Planning

Datum inspectie : 15-02-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 08-03-2018  
Zienswijze houder : 19-03-2018  
Vaststelling inspectierapport : 19-03-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 19-03-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 19-03-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 02-04-2018



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Samen werken aan zichtbaar betere kwaliteit in de kinderopvang en buitenschoolse opvang. Het toezicht daarop door de GGD en de handhaving door de gemeenten en de invulling van onze organisatie zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. In de afgelopen jaren merken wij dat het toezicht van de GGD inspecteur zich ook richt op de pedagogische kwaliteit binnen onze organisatie.

Naast de verplicht wettelijke beleidseisen waarop onze organisatie ook getoetst wordt is objectieve observatie op de groep ook een indicator voor het rapport .

Een aantal indicatoren waaronder de interactie van de pedagogisch medewerker met de kinderen en het pedagogisch klimaat zijn belangrijk geworden.

Het bieden van verantwoorde en kwalitatieve goede kinderopvang is ons doel en wordt derhalve ook getoetst.

Met vriendelijke groeten,

Marjon Kwant  
Directeur kinderdagverblijf de Dassenburcht